



ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE MARIANA- MG

Aos sete dias do mês de Agosto do ano de 2019, na sede do IPREV – Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Mariana, sito à Rua Santa Cruz, nº 28 – Bairro Barro Preto, cidade de Mariana/MG, estiveram reunidos os seguintes membros do Conselho Municipal de Previdência, Edilene Barbosa Toríbio, Michele Gomes Teixeira, Antônio Marcos Ramos de Freitas, Halysson Mendes Souza Pinto, Polyana Daher dos Santos Silva Almeida Costa, Renata Andreia Castro Xavier e Conceição Aparecida Brandão para reunião ordinária do mês de Julho. A reunião contou com a presença também do Diretor Presidente Emerson Carioca, do Diretor Administrativo Financeiro, Diego da Silva Carioca, da Diretora Previdenciária Elizângela Sara Lana Gomes, da Controladora Interna Rosângela Galvão de Moura, da Contadora do Instituto, Adriana Aparecida da Silva Martins, da servidora do setor Administrativo, Quéli Madureira Campos Ferráez e do servidor Cassiano Ricardo Sabino. A reunião inicia-se seguindo a pauta prevista: 1- Retorno de funcionários cedidos. A Presidente do Conselho Municipal, Edilene Barbosa Toríbio esclarece que entrou em contato com Natália Clarice de Araújo Batista e Olinda Miranda de Paula e verificou que ambas possuem o interesse de retornar ao IPREV. Emerson Carioca argumenta que a Natália Clarice de Araújo Batista, pela experiência acumulada de 5 anos no FUNPREV contribuiu no auxílio e nas atividades para as prestações de contas aos órgãos de controle, bem como, a servidora Olinda Miranda de Paula que também atuou no Setor de Benefícios desde 2011. Cassiano Ricardo Sabino esclarece que existe uma cultura de saída e retorno de funcionários do IPREV e que tal situação evidencia instabilidade, além de prejudicar o prosseguimento das atividades do Instituto. A Gestão do IPREV evidenciou a necessidade da realização do Concurso Público conforme a estabelece a Lei Complementar nº 190/2019, tendo assim servidores próprios do Instituto e sanando a necessidade de haver cessão de servidores. Diego da Silva Carioca informa que já possui o parecer da Procuradoria Municipal para o Concurso Público, e o Instituto fará os procedimentos necessários para a realização do mesmo nos próximos meses. Por aprovação unânime, todos os Conselheiros presentes aprovaram o retorno de Natália Clarice de Araújo Batista e Olinda Miranda de Paula. 2- Educação Previdenciária. Emerson Carioca propõe a início das reuniões e palestras sobre a Educação Previdenciária pela Secretaria de Transportes e Estradas Vicinais - Setor da Garagem da Prefeitura, no dia 23 de Agosto, de forma a abranger uma grande quantidade de servidores. Antônio Marcos Ramos de Freitas questiona a existência de um cronograma para a realização de uma apresentação por mês. Diego da Silva Carioca esclarece que está sendo realizado um planejamento mensal de apresentações em várias secretarias, como Saúde, Educação, Administração, dentre outras. Halysson Mendes Souza Pinto esclarece que o 2º semestre é atípico pela quantidade de eventos e cursos cuja presença

[Handwritten signatures of the council members and the president]



dos servidores da Educação é indispensável, salientando ainda a importância de um cronograma. Conceição Aparecida Brandão sugere um levantamento prévio das dúvidas dos Servidores que poderão ser sanadas no decorrer das apresentações. Cassiano Ricardo Sabino sugere uma caixinha de sugestões, porém, com dúvidas pertinentes dos Servidores. Conceição Aparecida Brandão propõe ainda a realização da apresentação durante o sábado escolar que poderá abranger maiores públicos. Diego da Silva Carioca argumenta que para facilitar o entendimento, deve-se preparar um informativo que transmita transparência, confiança e números que representam o IPREV. 3- Composição do Conselho Fiscal. Emerson Carioca esclarece que entrou em contato com o servidor Juvenil Cassiano Santos, e o mesmo informou que não houve um convite formal. Também entrou em contato com o servidor Rodrigo Gomes Ferreira, e este informou não havia interesse. Emerson Carioca esclarece que o Conselho Fiscal está tendo dificuldades para gerir a crise de saída e entrada de novos membros, e que cabe ao Conselho Municipal de Previdência esse papel institucional de fortalecer o Conselho Fiscal, tendo em vista inclusive a experiência de alguns membros do Conselho Municipal de Previdência. Diego da Silva Carioca argumenta que não tem como publicar um decreto municipal em que as pessoas que o compõe ainda não confirmaram a participação. Cassiano Ricardo Sabino argumenta que é imprudente não ter um contador no Conselho Fiscal e sugere ainda que seja enviado uma carta para o jurídico pedindo sugestões de contadores. Edilene Barbosa Toríbio informa que entrará em contato com o Rodrigo Gomes Ferreira e o Juvenil Cassiano Santos. Diego da Silva Carioca pergunta sobre a vaga sobressalente da Karine Siqueira Nunes. A Presidente do Conselho Municipal esclarece que estão sendo cogitados novos nomes. As 9 horas e 8 minutos a contadora do IPREV, Adriana Aparecida Silva Martins se une aos Conselheiros para dar prosseguimento à reunião. 4- Curso CPA 10. Edilene salienta as possibilidades de se ofertar novamente o curso CPA-10 nas dependências do IPREV e argumenta que em outras edições da realização do curso, muitas pessoas foram com intuítos diferentes a finalidade do curso ofertado. Conceição Aparecida Brandão pede para que durante a apresentação da Educação Previdenciária seja explicado a diferença de Déficit Previdenciário para Déficit Financeiro, pois muitos servidores não sabem a diferença. Emerson Carioca e Diego da Silva Carioca explicam que entraram em contato com a Caixa Econômica Federal e que a mesma, providenciou a inscrição na Universidade Caixa, com intuito de ter mais ferramentas de aprendizado e conteúdo que qualifiquem e contribuam para a obtenção da certificação CPA10. É discutido ainda possibilidade de realização de ambos os cursos, online e presencial. Diego da Silva Carioca argumenta que existem uma série de pré-requisitos que devem ser observados, tais como a formação superior para gestores e conselheiros de RPPS e certificação ao CPA-10. Edilene Barbosa Toríbio argumenta que apenas o curso presencial não é suficiente para a aprovação e que quanto mais ferramentas de aprendizagem melhor.



Argumenta ainda que deve-se planejar a possibilidade de realização do curso CPA-20 para os membros do Comitê de Investimentos e para aos membros da Gestão do IPREV. Ficou acordado o estudo para a possibilidade de se realizar um curso CPA-10 presencial em Mariana/MG após o início da Educação Previdenciária. 5- Auditoria da Previdência Social. Emerson Carioca explica que conforme já comunicado via e-mail para os membros dos Conselhos e Comitê, o IPREV passou por uma auditoria da Previdência Social no final do mês de julho. A princípio num primeiro momento o trabalho da Auditoria da Previdência Social ocorreu dentro do planejado com o Auditor, inclusive, o mesmo elogiou a estrutura, a legislação municipal que criou e estruturou o Instituto, a atual gestão, a divisão de trabalhos, e a prontidão no fornecimento de documentos. Realizou alguns apontamentos, que serão detalhados no Relatório da Auditoria, que será encaminhado para o Instituto, nas próximas semanas. Diego da Silva Carioca informa as Leis do Município são antigas, e o por seguinte o Relatório da Auditoria da Previdência Social poderá trazer apontamentos sobre a legislação municipal. Antônio Marcos Ramos de Freitas pede que o resultado da Auditoria seja exposto nas apresentações durante a educação previdenciária. 6- Cálculo Atuarial 2019. A Gestão informa que o Cálculo Atuarial de 2019 está em andamento, e que a empresa ganhadora do processo de compra foi a empresa Lumens Atuarial. Ressaltou também que o Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) se encerra no dia 22/09/2019. Com relação a Meta Atuarial, o Diretor Administrativo Financeiro, Diego da Silva Carioca informa que a meta atuarial prevista para 2019 provavelmente será atingida ainda em meados do 2º Semestre. Todos os membros do Conselho presentes demonstraram satisfação diante da informação apresentada. 7- Visita técnica aos RPPS pela Gestão do IPREV. Edilene Barbosa Toríbio informa que foi feito contato com o RPPS de Vespasiano, porém, não obteve resposta. Pontua ainda que a aquisição de conhecimento é um tema decorrente de todos os encontros e enfatiza a importância do conhecimento de outras gestões de RPPS. As 10 horas e 19 minutos Cassiano Ricardo Sabino pede para se retirar. Edilene Barbosa Toríbio informa que fará um levantamento dos próximos eventos que se fazem necessários a presença dos Conselheiros. Emerson Carioca solicita que o agendamento para as visitas à outros Institutos de Previdência sejam feitos pela Gestão do IPREV. 8- Licitações. Edilene Barbosa Toríbio pede para deixar registrado a falha de comunicação na compra das passagens aéreas para Foz do Iguaçu/PR no Evento Nacional da ABIPEM, ocorrido nos dias 26, 27 e 28 de Junho de 2019. Argumenta que desconhecia o procedimento de compra de passagens aéreas, e por isso, informou sobre a desistência do conselheiro fiscal, Emerson de Paula. Diego da Silva Carioca explica que existem uma série de procedimentos que devem ser obedecidos para a compra de qualquer produto ou serviço, argumenta ainda que deve ser realizado uma licitação em que devem constar pelo menos o orçamento de três empresas e que a mudança da confirmação de presença de Conselheiros impactou o preço da cotação e o tempo hábil

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like Emerson, Diego, and others.]

CNPJ: 30.317.936/0001-01

INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS

SERVIDORES PÚBLICOS DE MARIANA - MG

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



para a compra das passagens, prejudicando o tempo e a disponibilidade dos Conselheiros durante os traslados e a permanência durante todo o Evento Nacional. As 10 horas e 41 minutos Polyana Daher dos Santos Silva Almeida Costa pede para se retirar. Quéli Madureira Campos Ferrárez lê o cronograma pré-estabelecido de compras do Instituto, citando, e explicando todos os itens referidos. Edilene Barbosa Toríbio pede para registrar a necessidade de aquisição do ar condicionado e as respectivas manutenções que surgirem, pois salienta que a estação do Verão está chegando. Diego da Silva Carioca comunica aos membros do Conselho sobre a instalação de quadros de avisos que contém informativos cotidianos do Instituto, conforme abordado em reuniões anteriores, esclarece também que ao contatar o dono do imóvel, ficou acordado que o Instituto terá direito a uma vaga de garagem do prédio. Edilene Barbosa Toríbio pede que seja estudada a construção de banheiros perto da recepção para atender os Servidores e também um lavatório para facilitar o atendimento da Perícia Médica. As 11 horas e 18 minutos Halysson Mendes Souza Pinto pede para se retirar. São discutidas ainda as vantagens do comparecimento nos eventos de cunho nacional e a possibilidade de realiza-los. Não havendo mais nada a tratar, às 11 horas e 44 minutos, deu-se por encerrada a reunião e eu Neder Youssef Ghader, lavrei a presente ata que após lida será assinada por todos os membros do Conselho presentes.

Edilene B. Toríbio,
Puz da Silva Corneio, Emerson Amorim, Elizangela
Sara Lima, Rosângela Lemos de Nara Manh R.
Adriana de Freitas.