

CNPJ: 30.317.936/0001-01

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA

LOCAL E HORA: Sede do IPREV Mariana, Rua Santa Cruz, nº 28, Barro Preto, nesta cidade, aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três **(05/04/2023)**, reuniram-se, os membros do Conselho Municipal de Previdência, para tratarem dos assuntos em pauta.

PRESENÇA: Compareceram à reunião os seguintes conselheiros: Queli Madureira Campos Ferrarez, Ricardo Geraldo Anselmo, Juvenil Cassiano dos Santos, Anderson Luiz Dias, Eloi Martins de Melo, Mara Lúcia Pereira Carraro. Também participaram da reunião a Diretora Presidente Elizangela Sara Lana Gomes; o Controlador Interno, Diego da Silva Carioca e Advogada Autárquica Natanielle Efigênia Fernandes dos Passos.

JUSTIFICATIVAS:

AUSENTES: Wesley Ferreira de Moraes, Karinne Siqueira Nunes e Conceição Aparecida Brandão

INFORMES DO CONSELHO DE PREVIDÊNCIA:

- 1- Normas sobre a forma de realização das reuniões, conforme regras já enviadas e aprovadas pelo Conselho e Diretoria do IPREV, para otimizar o tempo;
- 2- Considerações sobre as resoluções do Conselho fiscal constante na ata da reunião do mês de março;
- 3- Alteração do Regimento interno do conselho para inclusão de especificação das faltas e presenças nas reuniões.

INFORMES IPREV MARIANA:

- 1- Aprovação do projeto de lei 186/2022(criação de cargos e funções de Confiança na estrutura administrativa do IPREV (reestruturação) - lei Complementar 230/2023.2;
- 2- Apresentação dos novos concursados empossados (LC 203/2023);
- 3- Apresentação do edital de credenciamento para selecionar o analista de investimentos;
- 4- Decreto nº 10.802/2021 que estabelece normas para a participação dos Membros dos órgãos colegiados nas reuniões e outros eventos;
- 5- Questão sobre conselheiros suplentes;
- 6- Resolução sobre as certificações;

CNPJ: 30.317.936/0001-01

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



- 7- Participação no 21º seminário da AMIPREM em 18 e 19/05/2023;
- 8- Lanches para eventos e reuniões do IPREV;
- 9- Agendamento da reunião para o dia 12/04/2023 às 8h00 para apresentação do Cálculo atuarial para o executivo e secretários municipais;
- 10- Agendamento da reunião com o executivo/secretaria de Administração, para tratativas sobre doação de um imóvel para a sede do IPREV;
- 11- Critérios para escolha de servidores do IPREV a participarem de cursos de capacitação.

A reunião teve início às **08h45min**. A Conselheira Queli deu boas-vindas aos presentes e iniciou o primeiro informe do Conselho: **1) Normas sobre a forma de realização das reuniões, conforme regras já enviadas e aprovadas pelo Conselho e Diretoria do IPREV, para otimizar o tempo;** A conselheira Queli sugeriu a organização das falas dos conselheiros, sendo que cada um poderá ter 5 minutos de tempo de fala. Todos os presentes concordaram. Passou-se para o segundo informe do Conselho: **2) Resolução do Conselho fiscal constante na ata da reunião do mês de março.** A conselheira Queli informou que não há considerações acerca da referida ata tendo os demais conselheiro concordado em prosseguir a reunião. O terceiro item dos informes do Conselho será tratado com a presença da Advogada Autárquica. Passando então, a palavra para a Diretora Presidente Elizangela, que iniciou o primeiro informe da Diretoria Executiva: **1) Aprovação do projeto de lei 186/2022 (criação de cargos e funções de Confiança na estrutura administrativa do IPREV (reestruturação) - lei Complementar 230/2023.** A Diretora Presidente Elizangela anunciou a aprovação do Projeto de Lei 186/2022. Passou-se para o segundo informe da Diretoria Executiva: **2) Apresentação dos novos concursados empossados (LC 203/2023):** A Diretora Presidente Elizangela fez a apresentação dos novos concursados empossados Giselle, Samantha e Diego que, posteriormente, apresentaram-se para o Conselho. Passou-se para o terceiro informe da Diretoria Executiva: **3) Apresentação do edital de credenciamento para selecionar o analista de investimentos:** A Diretora Presidente Elizangela chamou a Advogada Autárquica Natanielle para apresentar o edital de credenciamento para a seleção da função do Analista de Investimentos. A Advogada Autárquica Natanielle apresentou o Edital nº 01/2023. O Conselheiro Elói pontuou que a seleção se faz necessária para evitar pessoalidade na escolha do candidato. A Diretora Presidente

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

CNPJ: 30.317.936/0001-01

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



Elizangela esclareceu que haverá um “check-list” como critério de seleção de modo que o candidato que obtiver a maior pontuação será escolhido para a função. A Conselheira Queli sugeriu que haja no edital uma cláusula prevendo a exoneração do candidato, caso ele não atenda os requisitos da função e que ele exerça a função por um ano a mais do mandato da Diretoria Executiva. A Advogada Autárquica Natanielle informou que não pode fazer as modificações sugeridas no edital, pois atestou que a Lei de criação da função não permite essas modificações e que ela estaria inovando a norma jurídica criada anteriormente. Ela informou que, para tanto, é necessário uma regulamentação posterior do Executivo Municipal regulamentando o processo seletivo da função de Analista de Investimentos. A Diretora Presidente Elizangela informou que prefere que seja feito de forma mais transparente e democrática possível e que seja regulamentado como se dará o processo seletivo para a referida função de confiança. Passou-se para o quarto informe da Diretoria Executiva: **4) Decreto nº 10.802/2021 que estabelece normas para a participação dos Membros dos órgãos colegiados nas reuniões e outros eventos:** A Diretora Presidente Elizangela solicitou a Advogada Natanielle que ressaltasse os pontos principais do Decreto que assegura a participação dos Conselheiro nas reuniões e ainda que, no caso de faltas, que elas devem ser justificadas pelo Superior Hierárquico dos Conselheiros. A Advogada ressaltou também que a participação dos Conselheiros em eventos e congressos é condicionada pela participação efetiva desses nas Reuniões do Conselho e disse ainda que em caso de ausência do Titular, a responsabilidade de comparecimento do Suplente não é do IPREV, mas dos Conselheiros. O Conselheiro Juvenil pediu licença para retirar-se às 09:40h. Passou-se para o quinto informe da Diretoria Executiva: **5) Questão sobre conselheiros suplentes.** A Conselheira Queli questionou a Advogada se existe a possibilidade de alteração do regimento interno do Conselho para que seja alterada a tolerância de ausências não justificadas. A Advogada Natanielle informou que fez a sua pesquisa sobre a obrigatoriedade de participação dos suplentes, baseando-se nas normativas dos Conselhos do Ministério da Previdência de RPPS, e constatou que na vacância do titular o suplente assumirá a sua vaga e a eleição ou escolha será para a vaga de suplente. Passou-se para o sexto informe: **6) Resolução sobre as certificações:** O Controlador Interno Diego informou que o prazo para fazer a nova certificação após a capacitação venceu sem que todos os conselheiros tenham se certificado. Desse modo, ele sugeriu que seja alinhado na reunião como se dará esse prazo e ainda,

A. M. S. U. B. ✓
Queli

Queli

Advogada

Queli
Advogada

Queli

CNPJ: 30.317.936/0001-01

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



qual será o prazo estabelecido para os novos conselheiros se capacitarem para fazer a prova da nova certificação exigida pela Secretária de Previdência. A Conselheira Queli ressaltou que o prazo não pode ficar sendo prorrogado indefinidamente. Foi deliberado que as regras para a Certificação seguirão o Manual de Certificação da Secretaria De Previdência. Passou-se para o sétimo informe: **7) Participação no 21º seminário da AMIPREM em 18 e 19/05/2023.** A Diretora Presidente Elizangela informou sobre o 21º seminário da AMIPREM e que a Diretoria Executiva está vendo as questões logísticas, orçamento e transporte para informar posteriormente as vagas disponíveis para os Conselheiros. Passou-se para o oitavo informe: **8) Lanches para eventos e reuniões do IPREV.** A Diretora Presidente Elizangela informou aos conselheiros que fez uma consulta com o conselheiro Fiscal Vitor e, devido à duração das reuniões que, rotineiramente, prolongam para o horário de almoço, a Diretoria Executiva constatou que a aquisição de lanches é justificada e não incorre em ilegalidade. A aquisição de lanches será para reuniões ordinárias, extraordinárias, conjuntas, visitas de Instituições Financeiras e Consultorias, acolhimento dos aposentados e outros eventos institucionais. A Conselheira Queli sugeriu que seja consultada uma nutricionista para o caso dos eventos destinados aos aposentados. Passou-se para o nono informe: **9) Agendamento da reunião para o dia 12/04/2023 às 8h00 para apresentação do Cálculo atuarial para o executivo e secretários municipais, vereadores e membros dos órgãos colegiados.** A Diretora Elizangela informou a data da reunião do cálculo atuarial e convidou a todos os conselheiros presentes a participarem. O Conselheiro Juvenil retornou às 10:18h. Passou-se para o décimo informe: **10) Agendamento da reunião com o executivo/secretaria de Administração, para tratativas sobre doação de um imóvel para a sede do IPREV.** A Diretora Elizangela informou que foi agendada a Reunião para tratar sobre a doação do imóvel para a Sede do IPREV para o dia 17/04/2023 às 8:30 no Gabinete do Prefeito. Passou-se para o décimo primeiro informe: **11) Critérios para escolha de servidores do IPREV a participarem de cursos de capacitação.** A Diretora Elizangela levantou a questão para que sejam sugeridos os critérios para a Seleção. O Conselheiro Juvenil sugeriu que o Setor responsável indicará quais Servidores participarão dos eventos e a Presidência decidirá com base em regulamento interno a ser elaborado pelo Controle Interno e ainda que essas questões não são da alçada do Conselho. A Conselheira Queli pontuou que seja utilizado, pelo responsável do Setor demandante do curso, o bom senso para melhor selecionar o Servidor que irá participar da

1- anexo 11

le ✓

Apucaraz

CNPJ: 30.317.936/0001-01

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DE MARIANA- MG

RUA SANTA CRUZ, 28, BARRO PRETO, MARIANA - MG

(31) 3558-5211



capacitação. O Conselheiro Elói pediu a palavra para dar o seu relato sobre o evento em que ele participou. No evento foi apresentado que todos os RPPS possuem um déficit de recursos que cedo ou tarde haverá de demandar uma solução vinda do Governo Federal.

ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, esta reunião foi encerrada às **11h20min**, sendo por mim, Giselle Cristina Carlos Gonçalves, lavrada esta ata que lida e achada conforme, segue devidamente assinada.

Queli Madureira Campos Ferrarez

Queli Mad. Campos Ferrarez

Eloi Martins de Melo

Eloi Martins de Melo

Ricardo Geraldo Anselmo

Ricardo Geraldo Anselmo

Elizangela Sara Lana Gomes

[Signature]

Diego da Silva Carioca

Diego da Silva Carioca

Juvenil Cassiano dos Santos

[Signature]

Anderson Luiz

[Signature]

Mara Lúcia Pereira Carraro

[Signature]

Natanielle Efigênia Fernandes dos Passos

[Signature]
20.381